

JAAAR- REKENING 2019

JAA REK 2019

Stichting Eye Filmmuseum

Inhoudsopgave - jaarrekening 2019

	pagina
Balans per 31 december 2019	3
Categoriale exploitatierekening over 2019	4
Categoriale en functionele exploitatierekening over 2019	6
Kasstroomoverzicht over 2019	8
Toelichting op de jaarrekening	9
Toelichting op de balans	13
Toelichting op de categoriale exploitatierekening	19
WNT-verantwoording	23
Gebeurtenissen na balansdatum	25

BALANS per 31 december 2019

Na bestemming exploitatieresultaat.

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
ACTIVA		
Vaste activa		
(1) Materiële vaste activa	19.462.127	20.682.230
Totale vaste activa	19.462.127	20.682.230
Vlottende activa		
Vorraden	160.844	180.495
(2) Vorderingen	1.570.362	1.407.124
(3) Liquide middelen	2.206.859	2.037.896
Totale vlottende activa	3.938.065	3.625.515
TOTALE ACTIVA	23.400.192	24.307.745
PASSIVA		
Eigen vermogen		
(4) Algemene reserve	2.050.458	2.288.958
(5) Bestemmingsreserves	1.501.647	1.699.520
(6) Bestemmingsfondsen	73.011	73.011
Totale eigen vermogen	3.625.116	4.061.489
(7) Voorzieningen		
Groot onderhoud gebouwen en installaties	684.189	520.798
Overige voorzieningen	163.805	144.943
Totale voorzieningen	847.994	665.741
(8) Langlopende schulden	16.486.694	17.167.108
(9) Kortlopende schulden	2.440.388	2.413.407
TOTALE PASSIVA	23.400.192	24.307.745

CATEGORIALE EXPLOITATIEREKENING over 2019

	2019	begroot 2019	2018
	€	€	€
BATEN			
Eigen inkomsten			
(1) Kaartverkoop	2.635.956	2.305.000	2.464.215
(2) Overige publieksinkomsten	1.019.080	881.000	1.020.122
Totaal publieksinkomsten	3.655.036	3.186.000	3.484.337
(3) Sponsorinkomsten	364.660	495.000	439.140
(4) Overige directe inkomsten	84.878	10.000	360.424
Totaal overige directe inkomsten	449.538	505.000	799.564
Totaal directe inkomsten	4.104.574	3.691.000	4.283.901
(5) Indirecte inkomsten	1.707.708	1.578.000	1.657.171
(6) Particulieren incl. vrienden	161.309	185.000	224.723
(7) Private middelen - bedrijven	-	-	75.482
(8) Private fondsen	307.069	42.000	450.624
(9) Goede doelenloterijen	418.585	300.000	399.972
Totaal bijdragen uit private middelen	886.963	527.000	1.150.801
Totaal eigen inkomsten	6.699.245	5.796.000	7.091.873
Baten in natura	74.311	-	83.059
Subsidies			
OCW: Regeling specifiek cultuurbeleid	6.129.463	6.111.000	6.062.319
OCW: Erfgoedwet ond. huisvesting	2.296.096	-	-
OCW: Erfgoedwet ond. collectiebeheer	2.555.289	3.400.000	3.389.110
OCW: projectsubsidies	100.000	1.100.000	1.100.000
Totaal structureel OCW	11.080.848	10.611.000	10.551.429
Structurele subsidie Gemeente	168.013	163.000	163.437
Totaal structurele subsidies	11.248.861	10.774.000	10.714.866
(10) Incidentele publieke subsidies	667.280	302.000	731.283
Totaal subsidies	11.916.141	11.076.000	11.446.149
TOTALE BATEN	18.689.697	16.872.000	18.621.081

	2019	begroot 2019	2018
	€	€	€
LASTEN			
(11) Personeelslasten	9.100.880	8.480.000	8.762.258
(12) Huisvestingslasten	2.470.029	2.276.000	2.347.177
(13) Afschrijvingen	1.507.311	1.550.000	1.534.070
Aankopen	211.067	155.000	150.152
(14) Overige lasten	5.731.126	4.553.000	6.273.694
TOTALE LASTEN	19.020.412	17.014.000	19.067.351
Saldo uit gewone bedrijfsvoering	-330.715	-142.000	-446.271
Saldo rentebaten / -lasten	-105.658	-109.000	-116.311
EXPLOITATIERESULTAAT	-436.373	-251.000	-562.581

Toerekening resultaat naar

Algemene reserve	-238.500	45.499
Bestemmingsreserve dekking afschr.	-200.000	-200.000
Bestemmingsreserve SEKAM gelden	2.127	45.998
Bestemmingsfonds restant OCW 13-16	-	-379.025
Bestemmingsfonds OCW Collectiebeheer	-	-74.613
Bestemmingsfonds Melbourne-Cooper	-	-440
	-436.373	-562.581

PERSONEEL EN VRIJWILLIGERS

(zie Bijlage 2 voor een toelichting)

	2019		begroot		2018	
<i>Specificatie personeelslasten</i>	€	<i>fte</i>	€	<i>fte</i>	€	<i>fte</i>
Waarvan vast contract	7.873.870	112,6	7.541.000	107,2	7.595.324	111,2
Waarvan tijdelijk contract	1.153.527	29,3	900.000	22,8	1.076.403	29,2
Waarvan inhuur	73.482		39.000		90.531	
Totale personeelslasten	9.100.880	141,9	8.480.000	130,1	8.762.258	140,4
<i>Vrijwilligers</i>	<i>aantal</i>		<i>aantal</i>		<i>aantal</i>	
Vrijwilligers: fte	14,5		12,0		15,9	
Vrijwilligers: personen	140		80		152	

CATEGORIALE EN FUNCTIONELE EXPLOITATIEREKENING over 2019

	Totaal	Publieks- activiteiten	Collectie- beheer	Algemeen Beheer
BATEN				
Eigen inkomsten				
Kaartverkoop	2.635.956	2.635.956	-	-
Overige publieksinkomsten	1.019.080	891.253	127.827 A1	-
Totaal publieksinkomsten	3.655.036	3.527.209	127.827	-
Sponsorinkomsten	364.660	273.495	91.165 B1	-
Overige directe inkomsten	84.878	73.294	11.584 A2	-
Totaal overige directe inkomsten	449.538	346.789	102.749	-
Totaal directe inkomsten	4.104.574	3.873.998	230.576	-
Indirecte inkomsten	1.707.708	1.579.299	32.102 B2	96.307 M
Particulieren incl. vrienden	161.309	120.981	40.327 B3	-
Private middelen - bedrijven	-	-	-	-
Private fondsen	307.069	290.605	16.464 C1	-
Goede doelenloterijen	418.585	314.432	104.153 D	-
Totaal bijdragen uit private middelen	886.963	726.019	160.944	-
Totaal eigen inkomsten	6.699.245	6.179.316	423.623	96.307
Baten in natura	74.311	74.311	-	-
Subsidies				
OCW: Regeling specifiek cultuurbeleid	6.129.463	6.129.463	-	-
OCW: Erfgoedwet ond. huisvesting	2.296.096	1.490.716	805.380 E	-
OCW: Erfgoedwet ond. collectiebeheer	2.555.289	-	2.555.289 F	-
OCW: projectsubsidies	100.000	100.000	-	-
Totaal structureel OCW	11.080.848	7.720.179	3.360.669	-
Structurele subsidie Gemeente	168.013	168.013	-	-
Totaal structurele subsidies	11.248.861	7.888.192	3.360.669	-
Incidentele publieke subsidies	667.280	491.535	175.746 C2	-
Totaal subsidies	11.916.141	8.379.727	3.536.415	-
TOTALE BATEN	18.689.697	14.633.353	3.960.037	96.307
LASTEN				
Personeelslasten	9.100.880	5.526.056	1.977.956 G	1.596.868 N
Huisvestingslasten	2.470.029	1.603.640	866.389 H	-
Afschrijvingen	1.507.311	1.240.948	266.363 J	-
Aankopen	211.067	-	211.067 K	-
Overige lasten	5.731.126	4.553.382	520.227 L	657.516 P
TOTALE LASTEN	19.020.412	12.924.027	3.842.001	2.254.384
Saldo uit gewone bedrijfsvoering	-330.715	1.709.326	118.036	-2.158.077
Saldo rentebaten / -lasten	-105.658	-105.658	-	-
Toerekening Algemeen Beheer	-	-1.747.423	-410.654	2.158.077
EXPLOITATIERESULTAAT	-436.373	-143.755	-292.618	-

Aan Collectiebeheer zijn de volgende baten en lasten toegerekend:*

- A: opbrengsten uit exploitatie van de collectie en overige opbrengsten collectie
- B: een kwart van de algemene bijdragen van sponsors, particulieren en van de overige indirecte opbrengsten
- C: bijdragen van fondsen en subsidiënten voor projecten m.b.t. de collectie, incl. investeringsbijdragen
- D: een derde van de algemene bijdrage van de BankGiro Loterij
- E: volgt de verhouding bij de werkelijke Huisvestingslasten tbv Publieksactiviteiten en Collectiebeheer (zie H)
- F: de subsidie o.b.v. de Erfgoedwet onderdeel collectiebeheer
- G: personeelskosten formatie collectie en projectpersoneel
- H: huur en overige huisvestingskosten Collectiecentrum
- J: afschrijvingskosten investeringen Collectiecentrum
- K: de aankoopkosten
- L: activiteitenlasten collectie en projecten m.b.t. de collectie

Aan Algemeen Beheer zijn de volgende baten en lasten toegerekend:

- M: drie kwart van de overige indirecte opbrengsten
- N: personeelskosten formatie directie, bedrijfsvoering, overige salaris- en personeelslasten
- P: alle kantoorkosten

Alle overige baten en lasten zijn toegerekend aan Publieksactiviteiten

* De hoofdletters verwijzen naar posten in de Toelichting op de Categorieale Exploitatierkening vanaf pagina 19 en naar posten in de Toelichting personeelslasten in Bijlage 2. Hierop zijn twee uitzonderingen: een deel van C2 (de vrijval Investeringsbijdrage Collectiecentrum) verwijst naar een post in de Toelichting op de Balans op pagina 16. Ook J (de afschrijvingskosten van investeringen in het Collectiecentrum) verwijst naar posten in de Toelichting op de Balans, ditmaal op pagina 13.

KASSTROOMOVERZICHT over 2019

(Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode)

	2019	2018
I. Kasstroom uit operationele activiteiten		
Exploitatieresultaat	-436.373	-562.581
Afschrijvingen	1.507.311	1.534.070
Mutatie investeringssubsidies	-317.847	-317.848
Mutatie voorzieningen	182.253	335.787
<i>Bruto kasstroom uit operationele activiteiten</i>	<i>935.344</i>	<i>989.428</i>
Mutatie vorderingen	-163.238	-36.941
Mutatie voorraden	19.650	33.399
Mutatie kortlopende schulden	26.981	150.574
<i>Netto kasstroom uit operationele activiteiten</i>	<i>818.738</i>	<i>1.136.460</i>
II. Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-287.208	-301.795
III. Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Ontvangen investeringssubsidies	-	-
Aflossing van langlopende schulden	-362.568	-599.932
<i>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</i>	<i>-362.568</i>	<i>-599.932</i>
Mutatie liquide middelen (I+II+III)	<u>168.963</u>	<u>234.733</u>
Saldo liquide middelen conform de balans		
- per einde boekjaar	2.206.859	2.037.896
- per begin boekjaar	2.037.896	1.803.163
Mutatie liquide middelen	<u>168.963</u>	<u>234.733</u>

TOELICHTING OP DE JAARREKENING

Algemeen

Activiteiten

Stichting Eye Filmmuseum is gevestigd te Amsterdam, aan de IJpromenade 1 (1031KT). De Stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41199826. De Stichting houdt zich bezig met activiteiten op het gebied van beheer, behoud en presentatie van een culturele collectie op het gebied van film. Daarnaast ontwikkelt de instelling activiteiten op het gebied van filmeducatie en mediawijsheid en deelt kennis hierover. Ook houdt zij zich bezig met de internationale promotie van- en het versterken van de internationale marktpositie van de Nederlandse film.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgemaakt volgens de *Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 Organisaties zonder winststreven* en het *Handboek verantwoording cultuursubsidies instellingen 2017-2020* van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. De jaarrekening is opgemaakt op 8 april 2020. De balans is opgesteld na resultaatbestemming vooruitlopend op de goedkeuring van de Raad van Toezicht van Eye op het voorstel van de directie. Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. De door Eye verworven filmrechten worden direct ten laste gebracht van de exploitatierekening. In de balans en de exploitatierekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Lasten, verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Continuïteit van de activiteiten

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten vorderingen onder vlottende activa, liquide middelen, langlopende schulden en kortlopende schulden. Alle financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, inclusief direct toerekenbare transactiekosten. Na de eerste opname worden financiële instrumenten gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Stichting Eye Filmmuseum kent geen afgeleide financiële instrumenten.

Begroting 2019

In de kolom *Begroting 2019* in de exploitatierekening zijn de bedragen opgenomen uit de begroting 2019 die is goedgekeurd door de Raad van Toezicht. Het exploitatieresultaat van deze begroting is gelijk aan dat van de begroting waarop de, op 29 december 2016 ingediende, definitieve aanvraag 2017-2020 bij het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) is gebaseerd.

Boekjaar

Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Valuta

De jaarrekening is opgesteld in euro, de functionele valuta van de Stichting.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Schattingen

Bij toepassing van de waarderingsgrondslagen en regelgeving voor het opstellen van de jaarrekening vormt de directie zich diverse oordelen en worden schattingen gemaakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen, inclusief de bijbehorende veronderstellingen, opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningsposten.

Wet Normering Bezoldiging Topfunctionarissen

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft de Stichting zich gehouden aan de beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van de jaarrekening gehanteerd.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

De activa en passiva zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde, tenzij hieronder anders aangegeven.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte toekomstige gebruiksduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Bedrijfsgebouwen	3,33%
Bouwkundige aanpassingen nieuwbouw	5%
Analoge projectoren	5%
Verbouwingen en installaties	10%
Overige vaste bedrijfsmiddelen	20%

Investeringsvergoedingen uit sponsoring of niet-structurele subsidies worden eveneens opgenomen tegen de kostprijs en lineair afgeschreven tegen bovenstaande percentages. Ontvangen bijdragen worden opgenomen onder *Langlopende schulden* en worden als baten gedoteerd aan de exploitatierekening naar gelang de afschrijvingstermijn van de investering.

Voorraden

De voorraden in de winkel worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs dan wel de lagere opbrengstwaarde.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen van de Stichting wordt ingedeeld in verschillende reserves.

Algemene reserve

De algemene reserve is het gedeelte van het eigen vermogen waarover zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kan worden beschikt voor het doel waarvoor de Stichting is opgericht. Deze reserve wordt aangehouden om de continuïteit van de Stichting op langere termijn te waarborgen.

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves vormen het gedeelte van het eigen vermogen waaraan het bestuur van de Stichting een beperkte, specifieke bestemming heeft gegeven.

Bestemmingsfondsen

De bestemmingsfondsen geven het gedeelte van het eigen vermogen aan waaraan door de verstrekker een gerichte bestedingsmogelijkheid is gegeven.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op balansdatum bestaan, waarbij het onwaarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is, en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

Tenzij anders vermeld worden de voorzieningen gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de betreffende verplichtingen af te wikkelen. Indien het effect van de tijds waarde van geld materieel is en betrouwbaar kan worden berekend zijn de voorzieningen opgenomen tegen de contante waarde van de verplichting.

Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Voorziening groot onderhoud

De voorziening ter gelijkmatige verdeling van lasten voor groot onderhoud van gebouwen wordt bepaald op basis van de te verwachten kosten over een reeks jaren. De voorziening wordt lineair opgebouwd. Het uitgevoerde onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht.

Voorziening jubileumuitkeringen

Onder deze voorziening zijn de toekomstige kosten opgenomen voor alle personeelsleden die in aanmerking komen voor een jubileumuitkering. Uitkeringen in het kader van jubilea vinden plaats bij het bereiken van een dienstverband van 12,5 jaar, 25 jaar en 40 jaar. De opbouw vindt plaats naar rato van het aantal dienstjaren dat het personeelslid heeft opgebouwd tegen het huidige salaris, rekening houdend met de kans dat een medewerker werkzaam blijft bij de Stichting. De voorziening wordt opgenomen tegen de contante waarde van de verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband. Bij de berekening van de voorziening wordt tevens rekening gehouden met verwachte salarisstijgingen.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs (nominale waarde).

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de omzet is gerealiseerd. Verliezen worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben. Baten en lasten in vreemde valuta worden omgerekend in euro's tegen de op het moment van transactie geldende koers.

Vergelijking exploitatierekening met begroting

Een uitgebreide toelichting op de financiële resultaten is opgenomen in het bestuursverslag. Algemene opmerking: in de begroting van Eye worden incidentele baten (bv. uit subsidies of van fondsen en bedrijven) niet meegenomen. De baten die gedurende het jaar verkregen worden, worden voor eenzelfde bedrag aan de activiteitenbudgetten toegevoegd. Het resultaat wordt hier per saldo niet door beïnvloed. Wel wijken op diverse posten de gerealiseerde baten en lasten hierdoor af van de begroting.

Subsidies

De structurele subsidies die worden ontvangen ten behoeve van de exploitatie van voortdurende activiteiten worden als baten verantwoord in de exploitatierekening in het jaar waar de toekenning voor geldt. Overige ontvangen subsidies/bijdragen en daaraan gerelateerde kosten worden verantwoord in de periode waarop zij betrekking hebben (RJ 274). Vooruit ontvangen subsidies worden opgenomen onder de overlopende passiva. Bestedingen volgen in de volgende boekjaren overeenkomstig de subsidievoorwaarden. De subsidies worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en de Stichting de condities voor ontvangst kan aantonen.

Giften

De niet-financiële bijdrage die door vrijwilligers wordt geleverd, wordt niet in de exploitatierekening verantwoord.

Verkoop van goederen

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot het eigendom van goederen zijn overgedragen aan de koper.

Koersverschillen

Koersverschillen die optreden bij de afwikkeling of omrekening van monetaire posten worden in de exploitatierekening verwerkt in de periode dat zij zich voordoen.

Afschrijvingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen: lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de exploitatierekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva.

Accountants honoraria

In het boekjaar en voorgaand boekjaar zijn de volgende bedragen aan accountants honoraria ten laste van het resultaat gebracht:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
controle van de jaarrekening	42.500	41.630
aanvullende kosten (meerwerk)	4.750	-
aanvullende kosten ivm COVID-19	1.500	-
controle van diverse projecten	5.500	3.000
adviesdiensten op fiscaal terrein	-	-
andere niet-controle diensten	-	-
	<u>54.250</u>	<u>44.630</u>

Bovenstaande honoraria betreffen de werkzaamheden die bij de Stichting zijn uitgevoerd door de onafhankelijke accountantsorganisatie en externe onafhankelijke accountants zoals bedoeld in art. 1, lid 1 Wta (Wet toezicht accountantsorganisaties) en de in rekening gebrachte honoraria van het gehele netwerk waartoe de accountantsorganisatie behoort. De kosten hebben betrekking op werkzaamheden gerelateerd aan het boekjaar.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

Verzekerde waarde

Het museumgebouw en eventuele verbouwingen zijn verzekerd tegen herbouwwaarde. De overige materiële vaste activa tegen vervangingswaarde. Per 31 december 2019 zijn de volgende bedragen verzekerd:

- Brand: filmcollectie en filmgerelateerde collecties op alle locaties	12.500.000
- Brand: gebouw, verbouwingen en inventaris museumgebouw IJpromenade	46.328.092
- Brand: verbouwingen en inventaris collectiecentrum Asterweg	3.844.244
- Brand: opstal en inventaris nitraatbunker te Overveen	1.017.183

(1) Materiële vaste activa

	Bedrijfs- gebouwen	Aanpassingen nieuwbouw en analoge projectoren	Verbouwingen en installaties	Overige vaste bedrijfs- middelen	Vaste bedrijfs- middelen in uitvoering en voortuit- betalingen	Totaal
Stand per 1-1-2019						
Verkrijgingsprijs	18.026.306	1.733.105	4.507.195	3.873.579	99.553	28.239.737
Cumulatieve afschr.	1.452.119	413.805	2.588.133	3.103.450	-	7.557.508
Boekwaarden	16.574.187	1.319.299	1.919.062	770.129	99.553	20.682.230
Mutaties						
Investeringen	-	-	-	273.313	13.895	287.208
Afschrijvingen	600.877	86.655	450.719	369.060	-	1.507.311
Saldi	-600.877	-86.655	-450.719	-95.747	13.895	-1.220.103
Stand per 31-12-2019						
Verkrijgingsprijs	18.026.306	1.733.105	4.507.195	4.146.892	113.448	28.526.945
Cumulatieve afschr.	2.052.996	500.460	3.038.852	3.472.510	-	9.064.818
Boekwaarden	15.973.310	1.232.645	1.468.343	674.382	113.448	19.462.127
Afschrijvingsperc.	3,33%	5%	10%	20%		

Afschrijvingskosten ten behoeve van Collectiebeheer (zie pagina 6):

Afwerking collectiecentrum:	155.066	J
Digitale opslag:	111.297	J

(2) Vorderingen

Volgens onderstaande specificaties.

	31-12-2019	31-12-2018
<i>Saldo belastingen</i>		
- Nog te ontvangen omzetbelasting	196.467	193.172
<i>Debiteuren</i>		
- Openstaande facturen	468.163	607.202
- af: Voorziening dubieuze debiteuren	-11.232	-22.581
<i>Nog te ontvangen subsidies</i>		
- Nederlands Filmfonds	168.419	95.000
- Fonds 21	86.605	63.680
- Mondriaanfonds	-	75.000
- Stichting Ammodo	97.500	22.500
- Metamorfoze t.b.v. Materialen in beweging	7.311	-
- Prins Bernhard Cultuurfonds	7.500	-
- Turing Foundation	6.000	-
- AFK	37.500	18.750
- EU	6.500	7.600
<i>Overige vorderingen en overlopende activa</i>		
- Vooruitbetaalde kosten	156.789	42.835
- Nog te ontvangen bedragen	60.901	95.271
- Overig*	281.940	208.695
	<u>1.570.362</u>	<u>1.407.124</u>

* Onder de overige vorderingen vallen onder andere een uitstaande lening aan de Stichting MACA en de nog te ontvangen vergoeding van de Museumvereniging voor het bezoek van Museumkaarthouders.

(3) Liquide middelen*

	31-12-2019	31-12-2018
Kas	80	266
RC Agentschap van de Generale Thesaurie	2.191.347	2.021.688
RC ABN AMRO	15.432	15.943
	<u>2.206.859</u>	<u>2.037.896</u>

* De liquide middelen staan volledig ter beschikking van de Stichting.

PASSIVA**(4) Algemene reserve Eye**

Het gedeelte van het eigen vermogen waarover zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kan worden beschikt voor het doel waarvoor de Stichting is opgericht, wordt aangeduid als algemene reserve. De algemene reserve wordt jaarlijks gesaldeerd met het exploitatieresultaat, voor zover dit niet aan bestemmingsreserves of bestemmingsfondsen is toe te rekenen.

Saldo per 1-1-2019	2.288.958
Onttrekking 2019	-238.500
Saldo per 31-12-2019	<u>2.050.458</u>

(5) Bestemmingsreserves*Bestemmingsreserve dekking afschrijvingen*

In 2012 is het pand aan de Vondelstraat verkocht. De levering vond in 2013 plaats. Vanuit de opbrengst wordt een deel van de afschrijvingskosten van de investeringen in de nieuwbouw gedekt (m.u.v. de investeringen t.b.v. de zakelijke activiteiten).

Saldo per 1-1-2019	1.506.172
Onttrekking 2019	-200.000
Saldo per 31-12-2019	<u>1.306.172</u>

Bestemmingsreserve SEKAM gelden

Van een aantal Nederlandse films komt de aanspraak aan Eye toe van bedragen die door de Stichting tot Exploitatie van Kabeltelevisierechten op Audiovisueel Materiaal (SEKAM) worden uitgekeerd voor kabeldoorgifte. Deze reserve zal worden aangewend t.b.v. het beheer, het behoud en de presentatie van deze films in het bijzonder en Nederlandse filmproducties in het algemeen.

Saldo per 1-1-2019	193.348
Toevoeging 2019	2.127
Saldo per 31-12-2019	<u>195.475</u>

(6) Bestemmingsfondsen*Het bestemmingsfonds Arthur Melbourne-Cooper*

Dit fonds heeft tot doel de studie naar (het werk van) de Britse filmpionier Melbourne-Cooper en de periode waarin hij werkte, te stimuleren en te bekostigen. In 2019 zijn hier geen kosten voor gemaakt.

Saldo per 1-1-2019	73.011
Onttrekking 2019	-
Saldo per 31-12-2019	<u>73.011</u>

(7) Voorzieningen*Voorziening groot onderhoud gebouwen en installaties*

Deze voorziening wordt opgebouwd sinds de aankoop van het museumgebouw aan de IJpromenade te Amsterdam in juli 2016 en is bedoeld ter dekking van de toekomstige kosten voor (groot) onderhoud aan het pand en installaties. De onderbouwing van de voorziening is gebaseerd op het geüpdate Meerjarenonderhoudsplan dat door BBA eind 2019 is opgesteld.

Saldo per 1-1-2019	520.798
Toevoeging 2019	200.000
Onttrekking 2019	-36.609
Saldo per 31-12-2019	<u>684.189</u>

waarvan kortlopend (0-1 jaar)	57.232
waarvan langlopend (langer dan 1 jaar)	626.957

Pensioenvoorziening

Deze voorziening was bestemd voor de indexatie van pensioentoezeggingen die tot en met 2007 zijn opgebouwd bij Centraal Beheer Achmea. Eye had de actieve deelnemers aan deze regeling toegezegd te indexeren voor zover daar voldoende middelen voor beschikbaar waren. Vanaf 2019 worden de kosten die hiermee gemoeid zijn rechtstreeks in de exploitatierekening verantwoord en houdt de voorziening op te bestaan.

Saldo per 1-1-2019	1.688
Toevoeging 2019	-
Onttrekking 2019	-1.688
Saldo per 31-12-2019	-

Voorziening jubileumuitkeringen

Onder deze voorziening zijn de toekomstige kosten opgenomen voor alle personeelsleden die in aanmerking komen voor een jubileumuitkering. Uitkeringen in het kader van jubilea vinden plaats bij het bereiken van een dienstverband van 12,5 jaar, 25 jaar en 40 jaar. De opbouw vindt plaats naar rato van het aantal dienstjaren dat het personeelslid heeft opgebouwd tegen het huidige salaris, rekening houdend met de kans dat een medewerker werkzaam blijft bij de stichting.

Saldo per 1-1-2019	143.255
Toevoeging 2019	20.550
Onttrekking 2019	-
Saldo per 31-12-2019	163.805
waarvan kortlopend (0-1 jaar)	15.452
waarvan langlopend (langer dan 1 jaar)	148.353

(8) Langlopende schulden*Leningen*

	31-12-2019	31-12-2018
- Lening Agentschap van de Generale Thesaurie*	15.600.000	15.725.000
- Lening Triodos**	-	237.568
	<u>15.600.000</u>	<u>15.962.568</u>

Het kortlopende deel van de leningen is verantwoord onder Kortlopende schulden.

* Deze hypothecaire lening, met een oorspronkelijke hoogte van € 16.100.000, heeft een looptijd van 30 jaar. De rente staat voor de gehele looptijd vast op 0,60%. De eerste vier jaar wordt een bedrag van € 125.000 per jaar afgelost. Na het vierde jaar bedraagt de aflossing € 600.000 per jaar.

** Deze lening met een oorspronkelijke hoogte van € 1.900.000, heeft een looptijd van 4 jaar. De rente staat voor de gehele looptijd vast op 2,06%. Per jaar wordt € 475.000 afgelost. Ter zekerheid is pandrecht gevestigd op de inventaris en vorderingen van Eye.

Investeringsubsidies

	2019	2018
- t.b.v. het museumgebouw*		
Saldo per 1 januari	886.305	1.084.181
Vrijval publieke middelen	-197.876	-197.876
Saldo per 31 december	<u>688.429</u>	<u>886.305</u>
- t.b.v. het collectiecentrum**		
Saldo per 1 januari	318.235	438.207
Vrijval publieke middelen	-103.507	-103.508
Vrijval private middelen	-16.464	-16.464
Saldo per 31 december	<u>198.264</u>	<u>318.235</u>

* Deze subsidies zijn verkregen ten behoeve van investeringen in de publieksruimten van de nieuwbouw. Vanaf 2012 wordt vanuit deze post jaarlijks gedoteerd ter gedeeltelijke dekking van de afschrijvingskosten op deze investeringen.

** Deze subsidies zijn verkregen ten behoeve van investeringen in het collectiecentrum. Vanaf 2015 wordt vanuit deze post jaarlijks gedoteerd ter dekking van de afschrijvingskosten op deze investeringen.

Investeringsubsidie OCW (vanaf 2019)

	2019
- t.b.v. instandhouding van (delen van) gebouwen	
Saldo per 1 januari	-
Toevoeging uit huisvestingssubsidie OCW	-
Vrijval publieke middelen	-
Saldo per 31 december	-

(9) Kortlopende schulden*Kortlopende deel leningen*

	31-12-2019	31-12-2018
- Lening Agentschap van de Generale Thesaurie	125.000	125.000
- Lening Triodos	237.568	475.000
	<u>362.568</u>	<u>600.000</u>

Crediteuren

610.980	697.763
---------	---------

Nog te besteden huisvestingssubsidie OCW (vanaf 2019)

Saldo per 1 januari	-
Subsidie OCW: Erfgoedwet ond. Huisvesting	2.296.096
Ottrekking wegens investeringen	-
Overige onttrekkingen:	
- heffingen (OZB)	-107.890
- loonkosten eigen organisatie beheer en behoud	-574.250
- verzekeringen	-83.767
- afschrijving op investeringen	-
- kosten dagelijks onderhoud	-291.791
- kosten groot onderhoud	-200.000
- overige huisvestingskosten	-1.063.918
Vrijval investeringsubsidie OCW	-
Overige baten	-
Saldo huisvestingssubsidie	<u>-25.520</u>
Aangevuld door BIS en EW collectiebeheer	25.520
Saldo per 31 december	<u>-</u>

Nog te besteden overige subsidies/bijdragen

- Metamorfoze t.b.v. Materialen in beweging	-	8.154
- BGL Schatkamer van Eye	495.874	-
- EU t.b.v. Cinemini Europe	92.225	176.291
- EU t.b.v. Forward	63.070	68.345
	<u>651.168</u>	<u>252.789</u>

Overige schulden en overlopende passiva

- Te betalen kosten	196.417	231.845
- Sociale verzekeringen & loonbelasting	34.997	30.169
- Pensioenkosten	-	2.496
- Reservering vakantiedagen	187.665	160.457
- Reservering vakantietoelag	266.049	248.667
- Overige schulden en overlopende passiva	<u>130.544</u>	<u>189.220</u>
	<u>815.672</u>	<u>862.855</u>

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Met WAD Archief Depots BV is op 20 december 2012 een 25-jarige huurovereenkomst getekend voor een nieuw te ontwikkelen collectiecentrum in Amsterdam Noord. De huur is ingegaan per 1 januari 2016 en bedraagt ultimo 2019 € 673.252 per jaar. Per 1 januari 2020 is het gebouw eigendom van Principal Real Estate BV. Het huurcontract is ongewijzigd.

Eye heeft diverse meerjarige (lease)overeenkomsten. De reikwijdte van deze overeenkomsten is beperkt in tijdsduur. De totale kosten bedragen ongeveer € 43.000 per jaar. Dit bedrag zal zowel in 2020 als in de 5 jaar daarna waarschijnlijk niet of nauwelijks wijzigen. Over de kosten vanaf 2026 is momenteel moeilijk iets met zekerheid te zeggen.

Eye heeft met diverse partners uit het bedrijfsleven meerjarige samenwerkingsovereenkomsten gesloten. Hiermee is op jaarbasis een totaalbedrag van € 250.000 aan (sponsor)inkomsten gemoeid.

Voor particuliere gevers bestaat de mogelijkheid om Eye te steunen middels jaarlijkse donaties aan het U&Eye Fonds. Zij binden zich voor 5 jaar aan Eye. Ultimo 2019 is tot en met 2023 een totaalbedrag van € 66.500

TOELICHTING OP DE CATEGORIALE EXPLOITATIEREKENING

BATEN	2019	begroot 2019	2018
Eigen inkomsten			
(1) <i>Kaartverkoop</i>			
- Filmvertoningen in Eye	1.762.015	1.508.000	1.473.102
- Festivals, UvA, lezingen	110.551	167.000	161.562
- Tentoonstellingen	763.390	630.000	829.550
	<u>2.635.956</u>	<u>2.305.000</u>	<u>2.464.215</u>
De opbrengsten van de Filmvertoningen en Tentoonstellingen zijn ruim hoger dan begroot. De reden hiervoor zijn de hogere bezoekersaantallen.			
(2) <i>Overige publieksinkomsten</i>			
- Educatieve activiteiten	102.613	103.000	94.493
- Filmdistributie	206.263	165.000	211.046
- Exploitatie collectie	127.827 A1	145.000	213.805
- Museumwinkel	582.377	468.000	500.778
	<u>1.019.080</u>	<u>881.000</u>	<u>1.020.122</u>
Totaal publieksinkomsten	3.655.036	3.186.000	3.484.336
(3) <i>Sponsorinkomsten</i>			
- Sponsoren	336.279	455.000	395.855
- Businessclub / Eye Connect	28.382	40.000	43.285
	<u>364.660 B1</u>	<u>495.000</u>	<u>439.140</u>
(4) <i>Overige directe inkomsten</i>			
- Opbrengst tentoonstelling	15.625	-	124.361
- Opbrengst collectieprojecten	11.584 A2	-	156.583
- Educatieve dienstverlening	-	-	17.408
- Internationale promotie NL film	57.669	10.000	62.072
	<u>84.878</u>	<u>10.000</u>	<u>360.424</u>
Totaal overige directe inkomsten	449.538	505.000	799.564
Totaal directe inkomsten	<u>4.104.574</u>	<u>3.691.000</u>	<u>4.283.901</u>
(5) <i>Indirecte inkomsten</i>			
- Afdracht Eye Bar Restaurant	570.347	603.000	583.390
- Zaalverhuur & afdr. catering	1.008.952	935.000	950.236
- Diverse opbrengsten	128.409 B2/M	40.000	123.545
	<u>1.707.708</u>	<u>1.578.000</u>	<u>1.657.171</u>

	2019	begroot 2019	2018
(6) <i>Private middelen - particulieren</i>			
- Vrienden / Eye Society	105.009	125.000	139.173
- Schenkingen aan Eye fondsen	56.300	60.000	85.550
- Overige schenkingen/legaten	-	-	-
	<u>161.309</u> B3	<u>185.000</u>	<u>224.723</u>
(7) <i>Private middelen - bedrijven</i>			
- Bijdragen uit het BTW-convenant	-	-	75.482
De bijdrage vanuit het BTW convenant is per 1 januari 2018 komen te vervallen. Het bedrag dat in 2018 als baten is opgenomen, betrof het nog te besteden restant uit 2017.			
(8) <i>Private middelen - private fondsen</i>			
- Fonds 21	124.105	-	90.000
- Dotatie inv.bijdrage Dioraphte	16.464 C1	18.000	16.464
- Stichting Ammodo	75.000	-	75.000
- Prins Bernhard Cultuurfonds	7.500	-	20.000
- Stichting Droom & Daad	-	-	197.525
- Turing Foundation	30.000	-	-
- Freek en Hella de Jonge Stichting	20.000	-	20.000
- Overige fondsen	34.000	24.000	31.635
	<u>307.069</u>	<u>42.000</u>	<u>450.624</u>
(9) <i>Private middelen - goede doelenloterijen</i>			
- BankGiroLoterij beneficiënschap	312.459 D	300.000	311.171
- BGL bijdrage Schatkamer van Eye	106.126	-	-
- BGL bijdrage Eye op de Parade (2018)	-	-	88.801
	<u>418.585</u>	<u>300.000</u>	<u>399.972</u>
Totaal bijdragen uit private middelen	886.963	527.000	1.150.801
Totaal eigen inkomsten	6.699.245	5.796.000	7.091.873
Baten in natura	74.311	-	83.059
Subsidies			
OCW: Regeling specifiek cultuurbeleid (BIS)	6.129.463	6.111.000	6.062.319
OCW: Erfgoedwet ond. huisvesting	2.296.096 E	-	-
OCW: Erfgoedwet ond. collectiebeheer	2.555.289 F	3.400.000	3.389.110
OCW: projectsubsidies	100.000	1.100.000	1.100.000
Totaal structureel OCW	11.080.848	10.611.000	10.551.429
De subsidie is in 2019 door OCW opnieuw ingedeeld. De Erfgoedwetsubsidie is uitgebreid met het onderdeel huisvesting.			
Structurele subsidie Gemeente / AFK	168.013	163.000	163.437
Totaal structurele subsidies	11.248.861	10.774.000	10.714.866
Nederlands Filmfonds	178.919	-	154.797
Subsidies t.b.v. vertoning Eur. films	19.395	-	20.077
EU t.b.v. collectieprojecten	56.775 C2	-	31.222
EU t.b.v. educatie/programma's	76.595	-	-
Metamorfoze	15.464 C2	-	77.998
Dotatie subsidies nieuwbouw	301.383	302.000	301.384
Mondriaanfonds	-	-	79.000
AFK	18.750	-	18.750
Overige subsidies	-	-	48.055
(10) Totaal incidentele publieke subsidies	667.280	302.000	731.283
Totaal subsidies	11.916.141	11.076.000	11.446.149

LASTEN	2019	begroot 2019	2018
(11) Personeelslasten			
<i>Salariskosten</i>			
- Salarissen	6.901.793	8.250.000	6.559.325
- Sociale lasten	1.162.868	-	1.034.445
- Pensioenpremies	707.662	-	678.102
De hogere personeelslasten worden veroorzaakt door personeel dat tijdelijk in dienst is gekomen voor de uitvoering van projecten, dan wel ter vervanging van tijdelijk arbeidsongeschikte medewerkers.			
<i>Overige salariskosten</i>			
- Loonkostensubsidies	-3.567 N	-14.000	-16.850
- Loonsverhoging CAO 4e kwartaal 2018	-	-	41.292
- Dotatie voorziening jubileumuitk.	20.550 N	-	143.255
In 2018 is de Voorziening jubileumuitkeringen gevormd. Omdat dit in eerdere jaren niet gebeurd was, ging het éénmalig om een aanzienlijk bedrag.			
<i>Overige personeelslasten</i>			
- Professionalisering	48.162 N	50.000	41.698
- Extern ingehuurd medewerkers	73.482 N	39.000	90.531
- Mutatie vz niet opgenomen verlof	27.208 N	-	16.105
- Stagiaires & vrijwilligers	28.933 N	15.000	28.530
- Pensioenkosten Centraal Beheer	25.814 N	25.000	25.000
- Diverse personeelslasten	107.974 N	115.000	120.824
	9.100.880	8.480.000	8.762.258
(12) Huisvestingslasten			
- Huur collectiegebouwen	681.751 H	690.000	666.635
- Belastingen en heffingen	107.890	131.000	109.020
- Energie & water	382.167	221.000	266.340
- Schoonmaakkosten	541.069	496.000	544.090
- Beveiliging	165.212	126.000	149.390
- Onderhoud algemeen	491.791	532.000	474.954
- Onderhoud cabines & publieksruimte	100.149	80.000	136.747
	2.470.029	2.276.000	2.347.177
(13) Afschrijvingen			
- Investerend pand IJpromenade	600.877	600.000	600.878
- Investerend t.b.v. museale functie	785.530	800.000	799.007
- Investerend t.b.v. zakelijke functie	120.903	150.000	134.185
	1.507.311	1.550.000	1.534.070
Aankopen	211.067 K	155.000	150.152
(14) Overige lasten			
<i>Kantoorkosten</i>			
- Bureaukosten	223.283 P	265.000	217.273
- Externe administratie & adviezen	152.327 P	175.000	174.953
- Onderhoud ICT	154.824 P	105.000	115.268
- Verzekeringen	83.767 P	75.000	80.393
- Informatiebeleid	43.315 P	50.000	62.602

	2019	begroot 2019	2018
<i>Programma- en presentatiekosten</i>			
- Filmprogrammering	1.026.759	927.000	884.948
- Tentoonstelling	1.038.182	741.000	1.160.661
- Educatie	619.268	336.000	438.931
- Digitale presentatie	75.789	95.000	92.188
- Internationale promotie NL film	566.410	364.000	515.986
<i>Marketing en zakelijk</i>			
- Publiciteit corporate	171.627	201.000	183.513
- Publiciteit programmering/website/pers	228.139	187.000	245.746
- Directe kosten winkel & zaalverhuur	119.531	95.000	145.801
- Business Development	37.309	55.000	65.030
- Inkoop winkel	317.361	281.000	271.098
<i>Collectie</i>			
- Conservering & digitalisering	117.060 L	126.000	108.328
- Onderhoud digitale apparatuur	60.259 L	60.000	67.847
- Collectiebeheer	68.581 L	62.000	68.692
- Onderhoud Collection Eye & Eye-D	93.990 L	95.000	88.047
- Filmgerelateerde collecties	38.982 L	38.000	35.661
- Wetenschap & onderzoek	81.140 L	55.000	84.182
<i>Overige kosten</i>			
- Reis en representatie	112.090	90.000	112.454
- Branche activiteiten	74.649	75.000	106.890
- Projecten Publieksactiviteiten	166.268	-	805.018
- Projecten Collectiebeheer	60.216 L	-	142.185
	5.731.126	4.553.000	6.273.694

WNT-verantwoording

De WNT is van toepassing op Eye Filmmuseum. Het voor Eye toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2019 € 194.000 (algemeen bezoldigingsmaximum).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen

(bedragen in €)

	S.P. den Hamer	I.B.A. Abram	S.F.M. Spijkerman
Functie(s)	algemeen directeur	adjunct-directeur	zakelijk adjunct-directeur
Functieervulling	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1,0	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja
Bezoldiging			
Beloning + belastbare onkostenverg.	121.335	98.547	98.547
Beloningen betaalbaar op termijn	13.780	12.345	12.345
<i>Subtotaal</i>	<i>135.115</i>	<i>110.892</i>	<i>110.892</i>
Individueel WNT-maximum	194.000	194.000	194.000
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	0	0	0
Totale bezoldiging	135.115	110.892	110.892

Gegevens 2018

Functie(s)	algemeen directeur	adjunct-directeur	zakelijk adjunct-directeur
Functieervulling	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1,0	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja
Bezoldiging			
Beloning + belastbare onkostenverg.	121.335	96.068	96.097
Beloningen betaalbaar op termijn	13.543	12.106	12.106
<i>Subtotaal</i>	<i>134.878</i>	<i>108.174</i>	<i>108.203</i>
Individueel WNT-maximum	189.000	189.000	189.000
Totale bezoldiging	134.878	108.174	108.203

1d. Topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.700 of minder

Naam	Functie
A.H.G. Rinnooy Kan	Voorzitter Raad van Toezicht
S.H. van Elsloo	Lid Raad van Toezicht (tevens lid Auditcommissie)
C.E. Princen	Lid Raad van Toezicht
G. Uslu	Lid Raad van Toezicht (vanaf 1-1-2019)
A.N. ter Braak	Lid Raad van Toezicht (tevens lid Auditcommissie)
W.C. Uricchio	Lid Raad van Toezicht
M.C. van Warmerdam	Lid Raad van Toezicht

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

Niet van toepassing in 2019.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2019 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Er is geen sprake van gebeurtenissen na balansdatum die van belang zijn voor het boekjaar 2019.

De uitbraak van het Coronavirus in Nederland, in februari 2020, zal daarentegen ongetwijfeld invloed gaan hebben op de financiën van Eye in het boekjaar 2020. Vanaf 13 maart 2020 is Eye gesloten voor het publiek en werkt het personeel zoveel mogelijk thuis. Eye zal minimaal tot en met 28 april 2020 gesloten blijven. Middels een beroep op de in allerijl door de overheid in het leven geroepen NOW-regeling hoopt Eye een deel van de inkomstenderving te kunnen compenseren. In het bestuursverslag wordt uitgebreider ingegaan op de effecten en maatregelen rondom de Coronacrisis.

ONDERTEKENING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is vastgesteld door het bestuur en goedgekeurd door de Raad van Toezicht.

Amsterdam, 8 april 2020

Alexander Rinnooy Kan
Voorzitter Raad van Toezicht

Sandra den Hamer
Directeur / bestuurder

Siebe van Elslou
Lid Raad van Toezicht

Caroline Princen
Lid Raad van Toezicht

Lex ter Braak
Lid Raad van Toezicht

William Uricchio
Lid Raad van Toezicht

Marc van Warmerdam
Lid Raad van Toezicht

Günay Uslu
Lid Raad van Toezicht (per 01-01-2019)



Stichting Eye Filmmuseum

3. Overige gegevens 2019

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan de raad van toezicht van Stichting Eye Filmmuseum

VERKLARING OVER DE IN HET JAARVERSLAG OPGENOMEN JAARREKENING 2019

ONS OORDEEL

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Stichting Eye Filmmuseum te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Eye Filmmuseum op 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en met de bepalingen van en krachtens de Wet Normering Topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2019;
2. de staat van baten en lasten over 2019; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

DE BASIS VOOR ONS OORDEEL

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2019. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Eye Filmmuseum zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij Assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

NALEVING ANTICUMULATIEBEPALING WNT NIET GECONTROLEERD

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2019 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

ACCOUNTANTS - BELASTINGADVISEURS - MANAGEMENT CONSULTANTS
WILHELMINA TOWER, DELFLANDLAAN 1 - POSTBUS 7266 - 1007 JG AMSTERDAM
TEL: 088 27 72 400 - FAX: 088 277 2245 - amsterdam.audit@mazars.nl

MAZARS N.V.
STATUTAIR GEVESTIGD TE ROTTERDAM (KvK ROTTERDAM NR. 24389296).

TL/135567/KeM

VERKLARING OVER DE IN HET JAARVERSLAG OPGENOMEN ANDERE INFORMATIE

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- bestuursverslag;
- overige gegevens;
- bijlagen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

BESCHRIJVING VAN VERANTWOORDELIJKHEDEN MET BETREKKING TOT DE JAARREKENING

VERANTWOORDELIJKHEDEN VAN HET BESTUUR EN DE RAAD VAN TOEZICHT VOOR DE JAARREKENING

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en met de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de instelling in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsels moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de instelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de instelling.

ONZE VERANTWOORDELIJKHEDEN VOOR DE CONTROLE VAN DE JAARREKENING

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen.

De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het controleprotocol WNT 2019, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, dan wel het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en

- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en laten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan de raad van toezicht dat wij de relevante ethische voorschriften onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met de raad over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Amsterdam, 8 april 2020

MAZARS N.V.

Origineel was getekend door Drs. M.G.W. Quaadvlieg RA AA MBA



Stichting Eye Filmmuseum

4. Bijlagen 2019

Inhoudsopgave - bijlagen 2019

	pagina
Bijlage 1 - Prestatieoverzicht	3
Bijlage 2 - Toelichting personeelslasten	4
Bijlage 3 - Toelichting projectsubsidie	5
Bijlage 4 - Toelichting ICB projectsubsidie Buitenlandse Bezoekers	6

BIJLAGE 1 - PRESTATIEOVERZICHT over 2019

ACTIVITEITEN	2019		activiteitenplan		2018	
	aantal	aantal deelnemers	aantal	aantal deelnemers	aantal	aantal deelnemers
Educatieve activiteiten PO	90	3.057			64	2.177
Educatieve activiteiten VO	379	9.305			484	7.553
Educatieve activiteiten MO/HBO/WO	151	3.476			90	4.065
1 Schoolgebonden activiteiten	620	15.838	250	11.000	638	13.795
Filmvoorstellingen volwassenen (incl. VR)	7.215	195.141			7.016	168.775
Festivalvoorstellingen volwassenen (incl. VR)	313	18.023			421	23.676
Kinderfilms	637	15.461			780	16.197
Vertoningen voor studenten	32	2.289			23	1.453
Festivalvoorstellingen eigen verkoop (IDFA)	87	14.029			94	14.986
Totaal bezoek filmvoorstellingen		244.943				225.087
Tijdelijke exposities	5	110.483			5	122.542
Openingen tijdelijke exposities*	4	2.550			4	4.800
Permanente opstelling Panorama*	1	99.238			1	119.034
Eye Walk	1	737			1	1.273
Speurtocht	1	491				
Educatieve buitenschoolse activiteiten	52	797			48	746
Familieprogrammering / Buurthuis	25	324				
Gastlessen op locatie	129	3.171				
MovieZone	132	1.702				
Educatieve activiteiten Pabo&professionals	11	98			11	268
Eye Study	1	1.554			1	1.941
Museumnacht & Filmbal*	2	3.200			2	4.235
2 Openbare activiteiten	8.648	469.288	479.000		8.407	479.926
3 Totaal activiteiten (1+2)	9.268	485.126	490.000		9.045	493.721
Zaalverhuur	478	37.356			462	33.033
Rondleidingen	66	1.423			76	2.051
Overig bezoek museumgebouw*		209.037				194.911
Overig bezoek	544	247.816			538	229.995
Totaal bezoek Eye	9.812	732.942			9.583	723.716
<i>Bezoek websites</i>						
4 Bezoeken websites totaal		1.944.979		1.400.000		2.000.472
5 Aantal unieke bezoekers websites		1.134.334		825.000		1.138.362
Instagram volgers MovieZone + Exposed		3.019				
Facebook volgers Exposed		5.025				

* Bij het vaststellen van deze aantallen wordt gebruik gemaakt van elektronische tellers bij diverse ingangen. Om dubbele tellingen en andere "vervuiling" tegen te gaan, wordt van de cijfers van deze tellers standaard 10% afgetrokken. Dit percentage betreft een schatting van het gemiddeld aantal dubbele en anderszins foutieve tellingen.

BIJLAGE 2 - TOELICHTING PERSONEELSLASTEN**Toelichting op de personeelslasten / aantal fte per 31-12-2019**

		vast contract		tijdelijk contract	
		€	fte	€	fte
Directie	N	145.495	1,0	-	-
Bedrijfsvoering alg. & PZ	N	298.321	3,3	-	-
Administratie & secretariaat	N	227.984	3,9	-	-
Facilitaire zaken & ICT	N	557.900	9,7	16.350	0,7
Filmprogrammering		1.098.101	15,7	-	-
Publieksservice		505.634	8,5	166.616	4,6
Projectie & techniek		588.376	10,8	44.361	1,0
Tentoonstelling		316.159	3,9	6.783	0,5
Educatie		349.185	5,3	157.307	2,6
Digitale presentatie		166.369	2,4	-	-
Internationale promotie NL film		334.956	4,7	-	-
Marketing & communicatie		275.001	3,9	188.183	4,1
Winkel & zaalverhuur		492.045	8,8	84.673	2,7
Business Development		164.566	1,8	96.106	1,9
Staf & hoofdconservator	G	432.628	4,6	-	-
Collectiebehoud	G	349.360	4,7	-	-
Digitalisering	G	403.138	5,5	46.716	0,8
Filmgerelateerde collecties	G	308.615	5,0	-	-
Functioneel beheer	G	290.004	4,2	22.652	0,4
Collectiebeheer	G	187.171	3,4	-	-
Gesubsidieerde banen	N	29.836	0,8	-	-
Salariskosten Collectie projecten	G	7.038	0,1	251.953	8,0
Vervanging arbeidsongeschiktheid	N	29.325	0,6	71.825	2,1
Overige salaris- en personeelslasten		316.662	-	-	-
		7.873.870	112,6	1.153.527	29,3

BIJLAGE 3 - TOELICHTING PROJECTSUBSIDIES**I Toelichting op besteding Projectsubsidie OCW Internationaal Cultuurbeleid 2017-2020**

	2019
<i>Baten</i>	
Buitenlandse bezoekers	25.000
Internationale activiteiten	75.000
	<u>100.000</u>
<i>Lasten</i>	
Buitenlandse bezoekers*	25.608
Internationale activiteiten	300.289
	<u>325.897</u>
Saldo ten laste van OCW BIS-subsidie	<u><u>-225.897</u></u>

* zie Bijlage 4 voor een uitgebreide specificatie.

BIJLAGE 4 - TOELICHTING ICB PROJECTSUBSIDIE BUITENLANDSE BEZOEKERS**Kwantitatief overzicht en financiële rapportage aan Eye toevallende kosten Buitenlandse Bezoekers 2019**

Nederlandse organisatie: Stichting Eye Filmmuseum, afdeling Eye International

Betreft: ICB-projectsubsidie, programma Buitenlandse Bezoekers

OCW referentie: 1105101

	Buitenlandse bezoeker, functie en naam instelling	Reden bezoek	Periode	Land	Bedrag
1	Andreas Rothbauer, sales agent Picture Tree International	Int. Film Festival Rotterdam	jan-19	Duitsland	500
2	Susana Santos Rodrigues, programmeur oa Karlovy Vary Int. Film Festival, Rio Film Festival, Kerala FF	Int. Film Festival Rotterdam	jan-19	Duitsland	500
3	Jay Jeon, Busan International Film Festival	Int. Film Festival Rotterdam	jan-19	Zuid Korea	500
4	Victor Iriarte, San Sebastian International Film Festival	Int. Film Festival Rotterdam	jan-19	Spanje	500
5	Frédéric Boyer, Tribeca	Int. Film Festival Rotterdam	jan-19	VS	500
6	José Nuno Guerra Rodrigues, directeur Curtas Vila do Conde - Festival Internacional de Cinema	Int. Film Festival Rotterdam	jan-19	Portugal	500
7	Marcin Pienkowski, programmeur New Horizons International Film Festival	Int. Film Festival Rotterdam	jan-19	Polen	500
8	Lorna Tee, programmeur International Film Festival & Awards Macao	Int. Film Festival Rotterdam	jan-19	Nederland / Maleisie	500
9	Sydney Levine, journalist, Blog http://sydneybuzz.com	Int. Film Festival Rotterdam	jan-19	VS	1.119
10	Mimi Plache, programmeur Chicago Int. Film Festival	Int. Film Festival Rotterdam	jan-19	VS	654
11	Joana Vicente, directeur Toronto Int. Film Festival TIFF	Selecties TIFF	feb-19	Canada	279
12	Saskia Mulder, talent agent - The Artists Partnership	Let Us Present Dutch Talent	apr-19	Engeland	400
13	Olivia Scott-Webb, casting director Olivia Scott-Webb Casting	Let Us Present Dutch Talent	apr-19	Engeland	400
14	Simone Bär, Alexandra Montag	Let Us Present Dutch Talent	apr-19	Duitsland	400
15	Nathalie Cheron, casting director Nathalie Cheron Casting	Let Us Present Dutch Talent	apr-19	Frankrijk	400
16	Manuel Puro, casting director Puro Casting	Let Us Present Dutch Talent	apr-19	Engeland	400
17	Lisa Ogdie, programmeur Sundance Int. FF	Go Short – Int. Short FF Nijmegen	apr-19	VS	988
18	Julie Rousson, programmeur Clermont-Ferrand Int. Short Film Festival	Go Short – Int. Short FF Nijmegen	apr-19	Frankrijk	201
19	Ivana Kvesic, programmeur Internationale Kurzfilmtage Winterthur	Go Short – Int. Short FF Nijmegen	apr-19	Zwitserland	206
20	Vladan Petkovic, journalist Cineuropa	Go Short – Int. Short FF Nijmegen	apr-19	Servie	410
21	Christoffer Olofsson, programmeur Uppsala International Short Film Festival	Go Short – Int. Short FF Nijmegen	apr-19	Zweden	195
22	Arfi Lamba, producent Bombay Berlin Film Productions	Locatie bezoek Amsterdam	mei-19	India	53
23	Kristy Matheson, ACMI	SISTERS - Eye Int. Conference 2019	mei-19	Australie	148
24	Jacqueline Stewart, Film en mediastudies, Universiteit van Chicago	SISTERS - Eye Int. Conference 2019	mei-19	VS	2.042
25	Anna Purkrabkova, programmeur Karlovy Vary Int. Film Festival	Zomerfestivals	mei-19	Tsjechie	563
26	Mario Sesti, directeur Rome Int. Film Festival	Zomerfestivals	jul-19	Italië	1.087
27	John Nein, programmeur Sundance Int. Film Festival	Ned. Film Festival	sep-19	VS	280
28	Sergina Stavroulaki, sales agent Herectic Outrech	Ned. Film Festival	sep-19	Griekenland	375
29	Todd Brown, XYZ Films	Ned. Film Festival	sep-19	VS	375
30	Jasper van Hecke, Universal Pictures	Ned. Film Festival	sep-19	Engeland	375
31	Cate Kane, Curzon Artificial Eye	Ned. Film Festival	sep-19	Engeland	375
32	David Kleeman, Dubit	Cinekid	okt-19	VS	925
33	Xiaojuan Zhou, Attraction Distribution	Cinekid	okt-19	Canada	925
34	Karin Vanderijdt, programmeur ANIMA	Kaboom Animatie FF	nov-19	Belgie	495
35	Luce Grosjean, directeur MIYU Distribution	Kaboom Animatie FF	nov-19	Frankrijk	517
36	Mike Hollingsworth, Supervising Director van Netflix-animatieserie Bojack Horseman	Kaboom Animatie FF	nov-19	VS	988

37	Cleo Veger, Dogwoof Distribution	IDFA	nov-19	Engeland	750
38	Shane Smith, artistiek directeur Hotdocs	IDFA	nov-19	Canada	750
39	Mads Mikkelsen, programmeur CPHDox - Int Documentary FF Copenhagen	IDFA	nov-19	Denmark	750
40	Madeline Robert, programmeur Nyon Visions du Reel	IDFA	nov-19	Zwitserland	750
41	Martin Horyna, programmeur documentaire Karlovy Vary Int. Film Festival	IDFA	nov-19	Tsjechie	500
42	Karin Rywkind Segal, artistiek directeur Docaviv Int. Documentaire FF	IDFA	nov-19	Israel	500
43	Kathy Brew, gastcurator MOMA	IDFA	nov-19	VS	480
44	Tom Oyer, Academy Awards Manager	IDFA	nov-19	VS	480
45	Joan Aguilar, programmeur Berlinale Forum	Selecties Berlinale	dec-19	Duitsland	557
46	Petri Kemppinen, CEO Nordisk Film & TV Fond	NFF Extended	dec-19	Finland	490
47	Dorota Lech, programmeur Toronto Int. Film Festival TIFF	Selecties TIFF	dec-19	Canada	28

TOTAAL**25.608**